

Đơn vị:.....

組織 :

Organization:.....

Bộ phận:.....

部門 :

Department:.....

Mẫu số 05 – LĐTL

フォーム番号05 - LĐTL

Form No. 05 - LĐTL

(Ban hành theo Thông tư số 200/2014/TT-BTC

Ngày 22/12/2014 của Bộ Tài chính)

(2014年12月22日付財務省通達第200/2014/TT-BTC号に基づき発行)

(Issued according to Circular No. 200/2014/TT-BTC December 22, 2014 of the Ministry of Finance)

PHIẾU XÁC NHẬN SẢN PHẨM HOẶC

CÔNG VIỆC HOÀN THÀNH

製品または完了した作業の確認書

CONFIRMATION FORM OF PRODUCT OR COMPLETED WORK

Ngày... tháng... năm 20...

20 年...月...日...

Date... month... year 20...

Tên đơn vị (hoặc cá nhân):.....

部署名 (または個人名) :

Name of department (or individual):.....

Theo Hợp đồng số:.....ngày.....tháng.....năm.....

契約番号 :年.....月.....日

According to Contract No.:.....day.....month.....year.....

STT 番号 No.	Tên sản phẩm (công việc) 製品名 (ジョブ) Product name (job)	Đơn vị tính ユニット Unit	Số lượng 量 Quantity	Đơn giá 単価 Unit price	Thành tiền お金に Into money	Ghi chú 注記 Note
	Cộng 合計 Total					

Tổng số tiền (viết bằng chữ):.....

合計金額（文字表記） :
Total amount (written in words):.....

Ngày ... tháng ... năm 20...
20 年...月...日...
Date... month... year 20...

Người giao việc
ジョブサイナー
Job assigner

(Ký, họ tên)
(サイン、フルネーム)
(Sign, full name)

Người nhận việc
仕事の受取人
Job recipient

(Ký, họ tên)
(サイン、フルネーム)
(Sign, full name)

Người kiểm tra chất
lượng
品質検査員
Quality inspector

(Ký, họ tên)
(サイン、フルネーム)
(Sign, full name)

Người duyệt
によって承認され
Approved by

(Ký, họ tên)
(サイン、フルネーム)
(Sign, full name)